

RHEOLIADAU CAMYMDDYGIAD AC ADDASRWYDD I YMARFER MYFYRWYR 2026/2027

Teitl: Rheoliadau Camymddygiad ac Addasrwydd i Ymarfer Myfyrwyr					
Fersiwn	Dyddiad cyhoeddi	Disgrifiad o'r diwygiad	Awdur	Cymeradwywyd gan a dyddiad	Dyddiad yr adolygiad nesaf
1.0	Medi 2024	Fformat a chynnwys diwygiedig	Siobhan Coakley	Pwyllgor Sicrhau Ansawdd/Bwrdd Academaidd	Mehefin 2025
2.0	Medi 2025	Ail gyhoeddiad – Rheoliadau Camymddygiad Anacademaidd yn flaenorol	Louise Neate / Niamh Križan	Pwyllgor Sicrhau Ansawdd/Bwrdd Academaidd 25 Mehefin 2025	Mehefin 2026
3.0	Medi 2026	Trydydd gyhoeddiad – Ymddygiad Myfyrwyr yn flaenorol	Louise Neate / Niamh Križan	Pwyllgor Sicrhau Ansawdd/Bwrdd Academaidd l'w gadarnhau 24 Mehefin 2026	Mehefin 2027

CYNNWYS

ADRAN UN: CYFLWYNIAD	2
ADRAN DAU: EGWYDDORION RHEOLEIDDIOL.....	3
Egwyddorion cyffredinol	3
Recordiadau cudd.....	4
Cyngor a chymorth	5
Camymddygiad sydd hefyd yn drosedd	5
Cymorth/cynrychiolaeth gyfreithiol	7
Cadw dyfarniadau a chanlyniadau diwedd y flwyddyn	7
ADRAN TRI: CAMYMDDYGIAD MYFYRWYR.....	8
Cam 1: Camymddygiad llai difrifol	8
Cam 2: Ymchwiliad i gamymddygiad myfyrwyr.....	8
Cam 2: Gwrandawriad Pwyllgor Disgyblu'r Brifysgol	8
Cam 3: Cais am Adolygiad	9
ADRAN PEDWAR: ADDASRWYDD I YMARFER.....	9
Egwyddorion	9
Camymddygiad Proffesiynol	9
Cynghori Myfyrwyr ynghylch safonau proffesiynol	9
Cymeradwyaeth gan Gyrrff Proffesiynol Statudol a Rheoleiddiol.....	10
Ataliad o leoliad neu faes dysgu ymarfer	10
Cam 1: Achos Pryder.....	11
Cam 2: Ymchwiliad i addasrwydd i ymarfer	11
Cam 2: Gwrandawriad Pwyllgor Addasrwydd i Ymarfer.....	11
Cam 3: Cais am Adolygiad	12
ADRAN PUMP: SANCSIYNAU	12
Ffactorau lliniarol, gwaethgol neu gyfunol	14
Defnyddio sancsiynau.....	14
Hysbysu cyrff proffesiynol / awdurdodau lleol / Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd	15
Swyddfa'r Dyfarnwr Annibynnol ar gyfer Addysg Uwch (OIA).....	15
Atodiad 1: Cyrsiau a'u cyrff achredu/rheoleiddio	16

ADRAN UN: CYFLWYNIAD

- 1.1 Mae myfyrwyr cofrestredig y Brifysgol yn cytuno i fod yn ddarostyngedig i God Ymddygiad Myfyrwyr, y Rheoliadau Camymddygiad ac Addasrwydd i Ymarfer Myfyrwyr a'r Gweithdrefnau cysylltiedig. Bydd methu â chydymffurfio â'r Cod Ymddygiad yn cael ei drin fel camymddygiad.
- 1.2 O'r herwydd, dylid darllen y rheoliadau hyn ar y cyd â'r [Cod Ymddygiad Myfyrwyr](#) sy'n nodi disgwyliadau ymddygiadol myfyrwyr yn y Brifysgol.
- 1.3 Cedwir cyfrinachedd, lle bo modd, gan nodi:
 - Bydd staff perthnasol yn cael gwybodaeth sy'n angenrheidiol ac yn gymesur â'u rôl a'u cyfranogiad.
 - Mae'n bosibl y bydd angen rhannu gwybodaeth o natur sensitif gyda'r rhai sy'n ymwneud â'r achos.
 - Lle mae myfyriwr ar raglen sy'n arwain at gofrestrriad proffesiynol, efallai y bydd rhwymedigaethau datgelu ar y Brifysgol i'r corff allanol.
 - Mae'n bosibl y bydd angen i'r Brifysgol rannu gwybodaeth y tu allan i'r sefydliad os yw hyn yn angenrheidiol i ddiogelu'r Myfyriwr sy'n Adrodd, y Myfyriwr sy'n Ymateb, neu eraill, rhag niwed neu i atal trosedd rhag digwydd.
- 1.4 Rhaid i bob parti gadw gwybodaeth a ddatgelir iddynt fel rhan o'r broses yn gyfrinachol. Bydd unrhyw ddatgeliad anawdurdodedig o wybodaeth gyfrinachol, gan gynnwys recordio, copïo neu ddosbarthu recordiadau fideo/sain a gwaith papur sy'n gysylltiedig ag ymchwiliadau a gwrandawiadau, yn cael ei ystyried yn drosedd ddisgyblu ac yn cael sylw priodol. Bydd y Brifysgol yn gweithredu yn unol â'r Rheoliad Cyffredinol ar Ddiogelu Data (GDPR) a Deddf Diogelu Data 2018. Mae rhagor o wybodaeth am sut mae data'n cael ei rannu yn yr [Hysbysiad Preifatrwydd Gwaith Achos Myfyrwyr](#).
- 1.5 Y Rheoliadau a'r Gweithdrefnau sy'n berthnasol i achosion fydd y rhai sydd ar waith yn ystod y flwyddyn academaidd y daw'r honiad i law. Mewn achosion penodol (e.e. lle mae myfyriwr wedi cael ei atal o'u hastudiaethau oherwydd ymchwiliad allanol), bydd y Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr (neu enwebai) yn penderfynu p'un ai i gymhwyso'r rheoliadau diweddaraf neu'r rheoliadau y mae'r myfyriwr wedi cofrestru iddynt yn ddiweddar.
- 1.6 Bydd materion camymddygiad ar gyfer myfyrwyr sydd wedi cofrestru ar gyrsiau sy'n arwain at gofrestru proffesiynol a/neu drwydded i ymarfer mewn cyd-destun proffesiynol, yn cael eu trin o dan Adran 4 o'r rheoliadau hyn (Addasrwydd i Ymarfer).
- 1.7 Mae cyfeiriadau at 'prentis' drwy'r Rheoliadau hyn yn cyfeirio at brentisiaid/myfyrwyr Plismona Gweithredol. Rhoddir gwybod i gyflogwr y prentis/myfyriwr Plismona Gweithredol gan Ddeon y Gyfadran (neu enwebai) am brentisiaid ar gyrsiau plismona/myfyrwyr Plismona Gweithredol sy'n torri'r Cod Ymddygiad Myfyrwyr. Bydd gweithdrefnau'r heddlu perthnasol yn cael blaenoriaeth. Ni chynhelir unrhyw ymchwiliad o dan weithdrefnau'r Brifysgol hyd nes y bydd canlyniad ymchwiliad yr heddlu yn hysbys.
- 1.8 Bydd Deon y Gyfadran (neu enwebai) yn penderfynu a ddylid rhoi gwybod i'r cyflogwr am unrhyw honiad/ymchwiliad parhaus ar gyfer prentisiaid ar gyrsiau eraill.
- 1.9 Bydd achosion o dorri'r Cod Ymddygiad Myfyrwyr sy'n ymwneud â chamymddygiad a thrais rhywiol yn cael eu hystyried o dan y [Polisi Camymddygiad a Thrais](#) Rhywiol.

- 1.10 Gellir ymdrin ag achosion o dorri'r Cod Ymddygiad Myfyrwyr gan fyfyrwyr sydd hefyd yn aelodau o staff y Brifysgol o dan weithdrefnau disgyblu Adnoddau Dynol.
- 1.11 Gall myfyrwyr wneud honiad o gamymddygiad yn erbyn myfyriwr arall drwy amrywiaeth o ddulliau, gan gynnwys drwy'r system Adrodd a Chymorth, yn uniongyrchol i'r Gwasanaethau Llesiant, neu i unrhyw aelod o staff y Brifysgol.

ADRAN DAU: EGWYDDORION RHEOLEIDDIOL

Egwyddorion Cyffredinol

- 2.1 Mae gan y Brifysgol gyfrifoldeb i ddarparu amgylchedd sy'n ddiogel, yn barchus ac yn oddefgar. O ganlyniad, disgwylir i fyfyrwyr, eu cynrychiolwyr ac aelodau staff ymddwyn yn rhesymol a theg tuag at ei gilydd a thrin y broses gyda pharch.
- 2.2 Mae'r Brifysgol wedi ymrwmo i ddiogelu llesiant emosiynol, meddyliol a chorfforol yr holl bartion sy'n gysylltiedig â gweithrediad ei Rheoliadau Camymddygiad ac Addasrwydd i Ymarfer Myfyrwyr a'r Polisi a Gweithdrefnau cysylltiedig.
- 2.3 Mae'r Uned Gwaith Achos Myfyrwyr yn rhoi arweiniad i staff a myfyrwyr ar gymhwyso a gweithredu'r Rheoliadau a'r Polisi a'r Gweithdrefnau cysylltiedig.
- 2.4 Mae baich y prawf yn pennu pwy sy'n gyfrifol am brofi mater. Mewn perthynas â honiadau camymddygiad/addasrwydd i ymarfer myfyrwyr, y Brifysgol sydd â baich y prawf.
- 2.5 Bydd canlyniad unrhyw achos o dan y rheoliadau hyn yn cael ei benderfynu yn ôl pwysau tebygolrwydd, yn ôl cred resymol bod yr honiad yn fwy tebygol o fod yn wir na pheidio. Gelwir hyn yn "safon prawf" ac mae'n wahanol i'r safon droseddol, sydd y tu hwnt i amheuaeth resymol.
- 2.6 Rhaid cyflwyno honiadau o gamymddygiad cyn gynted ag sy'n rhesymol bosibl ac fel arfer dim hwyrach na thri mis ar ôl yr achos olaf a arweiniodd at yr honiad. Yr eithriadau i'r amserlen arferol o dri mis yw unrhyw achos sy'n ymwneud â honiad(au) o gamymddygiad a allai fod yn drosedd hefyd, honiad o gamymddygiad rhywiol, neu achosion lle ceir rheswm da pam na ddigwyd yr honiad o gamymddygiad o fewn yr amserlen benodedig. Mewn achosion o'r fath, gwneir penderfyniad gan y Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr (neu enwebai), ynghylch caniatáu'r achos ai peidio.
- 2.7 Gofynnir i fyfyrwyr nodi'n garedig unrhyw dystiolaeth sensitif wrth gyflwyno.
- 2.8 Lle gwneir honiad o gamymddygiad yn erbyn grŵp o fyfyrwyr, bydd penderfyniad yn cael ei wneud a yw'n fwy priodol ystyried yr achos fel grŵp neu a ddylid ystyried pob achos yn unigol.
- 2.9 Mae gan y myfyriwr sy'n destun honiad ("y Myfyriwr sy'n Ymateb") yr hawl i gael gwybod am yr honiadau hynny ac ymateb iddynt fel y gall amddiffyn ei hun. Rhaid i unrhyw un sy'n gwneud honiad dderbyn y bydd ei ddatganiad a'i dystiolaeth ategol yn cael eu darparu i'r Myfyriwr sy'n Ymateb, ynghyd â'i enw. O ganlyniad, ni fydd honiadau a wneir yn ddienw fel arfer yn cael eu derbyn gan y Brifysgol. Yn ogystal, ni fydd y Brifysgol fel arfer yn ystyried datganiadau tyst dienw. Y Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr (neu enwebai) fydd yn penderfynu a ddylid caniatáu ystyried honiad neu ddatganiad tyst dienw, ar y cyd â chydweithwyr perthnasol.
- 2.9.1 yn cael cyfle i gadarnhau neu wadu'r honiad bod y cod Ymddygiad Myfyrwyr wedi'i dorri. Os bydd y Myfyriwr sy'n Ymateb yn cyfaddef yn llawn yr honiad fel y'i cyflwynwyd, bydd Deon y Gyfadran (neu enwebai) neu'r Pwyllgor Disgyblu/Addasrwydd i Ymarfer yn ystyried

This document is available in English. / Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.

ffeithiau'r achos ac unrhyw ffactorau perthnasol i benderfynu pa sancsiynau, os o gwbl, y dylid eu defnyddio. Yn yr achos hwn, efallai na ddilyniir y Weithdrefn lawn ond mae'r myfyrwr yn cadw'r hawl i ofyn am adolygiad o'r canlyniad. Mae gan Ysgrifennydd y Brifysgol (neu enwebai) yr awdurdod i gymeradwyo diwygiadau i gyfansoddiad unrhyw bwyllgor neu banel o dan y Rheoliadau a'r Gweithdrefnau hyn.

- 2.11 Gellir sefydlu cytundeb gwirfoddol ar y cyd rhwng myfyrwyr (Cytundeb Dim Cyswllt, neu "NCA") i gyfyngu ar y tebygolrwydd o gyswllt, ac eithrio'r hyn sy'n angenrheidiol ar gyfer astudio, cyn neu yn ystod gweithredu'r Weithdrefn hon. Nid yw NCA yn ganfyddiad bod camymddwyn wedi digwydd.
- 2.12 Lle bo unrhyw amwysedd ynghylch pa weithdrefn y dylid ei defnyddio, bydd y Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr (neu enwebai) yn cysylltu â Deon y Gyfadran (neu enwebai). Gallai enghraifft o hyn fod pan fo elfennau yn yr honiad y byddai'n fwy priodol eu hystyried o dan y Weithdrefn Gonestrwydd Academiaidd. Os oes mwy nag un weithdrefn yn berthnasol a bod angen dilyn un cyn y llall, gellir defnyddio canlyniad y gyntaf i lywio unrhyw weithdrefnau dilynol.

Recordiadau cudd

- 2.13 Mae'r Brifysgol yn cydnabod, gyda datblygiadau mewn technoleg fodern, ei bod yn haws gwneud recordiadau cudd h.y. recordiadau o gyfarfodydd neu sgysiaau a wneir heb ganiatâd y cyfranogwyr. Lle gwneir recordiadau o alwadau ffôn, mae'r gweithgaredd hwn yn debygol o fod yn groes i Ddeddf Pwerau Ymchwilio 2024. Yn achos recordiadau o gyfarfodydd wyneb yn wyneb, mae'r deunydd a geir yn debygol o gael ei gadw'n groes i hawl Erthygl 8 y cyfranogwr (i fywyd preifat a theuluol) o dan y Ddeddf Hawliau Dynol a rheoliadau diogelu data'r DU.

Yn ogystal, dim ond at y diben y'i gwnaed ar ei gyfer y dylid defnyddio recordiad ac ni ddylai fod ar gael i drydydd parti heb ganiatâd yr unigolyn y mae'n cyfeirio ato, oni bai bod rheswm cyfreithlon dros wneud hynny.

Am y rhesymau hyn, dim ond mewn achosion eithriadol y bydd y Brifysgol yn caniatáu defnyddio recordiadau o'r fath.

Y ffeithiau fydd yn cael eu hystyried yw:

- I ba raddau y mae'r dystiolaeth yn berthnasol i'r materion yn yr achos, gan gynnwys ystyried natur y dystiolaeth ac os oes dystiolaeth arall, mwy grymus ar gael.
 - I ba raddau y mae'r dystiolaeth wedi'i chasglu'n anghyfreithlon neu i ba raddau y mae'r defnydd ohoni'n amharu fel arall ar hawliau preifatrwydd.
 - I ba raddau y gellir dibynnu ar y dystiolaeth o safbwynt technegol o ystyried ei bod yn bosibl trin deunydd a recordiwyd. Gallai argaeledd trawsgripiad annibynnol o unrhyw recordiad fod yn ddefnyddiol i fodloni'r gofyniad hwn.
- 2.15 Lle nodir problem diogelu a/neu lle gallai problem achosi risg ddifrifol i lesiant cymuned y Brifysgol neu niwed i enw da'r sefydliad, gellir cyfeirio'r achos at Waith Achos Myfyrwyr i'w ystyried o dan y [Weithdrefn Asesu Risg](#). Gellir cyfeirio achos hefyd lle gallai honiad fod yn gyfystyr â throsedd.

Cyngor a chymorth

Myfyrwyr

- 2.16 Bydd Myfyrwyr sy'n Adrodd ac yn Ymateb yn cael eu cyfeirio at y gwasanaethau cymorth a chyngor cyfrinachol yn y Brifysgol fel mater o drefn, wrth fynd trwy weithdrefnau'r Brifysgol
- 2.17 Gall myfyrwyr gael person cymorth yn bresennol mewn unrhyw gyfarfodydd/gwrandawladau sy'n digwydd o dan y Gweithdrefnau cysylltiedig.
- 2.18 Gall Myfyrwyr sy'n Adrodd ac Ymateb ofyn am lythyr gan Waith Achos Myfyrwyr i gefnogi hawliad o dan y Weithdrefn Amgylchiadau Esgusodol, lle mae gweithdrefn ddisgyblu wedi effeithio ar eu hastudiaethau.
- 2.19 Mae'r Uned Gwaith Achos Myfyrwyr wedi ymrwymo i wneud addasiadau rhesymol i'w phrosesau lle mae'r angen yn cael ei nodi, er mwyn sicrhau profiad teg i fyfyrwyr. Bydd Gwaith Achos Myfyrwyr yn gofyn i fyfyrwyr a oes angen addasiadau rhesymol arnynt. Os yw myfyriwr yn hysbysu Gwaith Achos Myfyrwyr bod angen addasiadau rhesymol arnynt, os yw myfyriwr wedi'i gofrestru gyda Gwasanaeth Anabled i'r Brifysgol, neu os oes gan fyfyrwr Gynllun Cymorth Unigol, trefnir cyfarfod gyda'r Gwasanaeth Anabled i roi hyn ar waith. Bydd gan y myfyriwr yr opsiwn i fynychu'r cyfarfod hwn; neu, os yw'n well ganddynt, byddant yn gallu cyflwyno ceisiadau ysgrifenedig i'w hystyried ymlaen llaw. Bydd canlyniad unrhyw drafodaeth ar addasiadau rhesymol yn cael ei gyfathrebu i'r myfyriwr i'w gytundeb.

Staff

- 2.20 Cydnabyddir y gall ymdrin â materion camymddygiad myfyrwyr beri gofid i staff. Mae'r Brifysgol yn rhedeg Cynllun Cymorth Staff, a cheir manylion amdano ar wefan Adnoddau Dynol. Yn ogystal, mae gan y Gaplaniaeth brofiad helaeth o ymdrin â materion sensitif ac mae ar gael i gynnig cyngor a chymorth cyfrinachol.

Camymddygiad sydd hefyd yn drosedd

- 2.21 Bydd methu â hysbysu'r Brifysgol am drosedd, gan gynnwys rhybuddiad neu gerydd, cyn gynted â phosibl ar ôl yr arestio, ac o fewn deg diwrnod gwaith, yn cael ei ystyried yn gamymddwyn.
- 2.22 Mae gan y Brifysgol ddyletswydd gofal tuag at ei staff a'i myfyrwyr ac felly mae'n rhaid iddi gael gwybod am unrhyw weithgarwch troseddol honedig gan ei myfyrwyr. Os cânt eu rhybuddio ar unrhyw adeg yn ystod eu cofrestriad fel myfyriwr yn y Brifysgol, neu os cânt eu harestio am drosedd, neu os cânt eu cyhuddo o drosedd, mae'n ofynnol iddynt roi gwybod o fewn deg diwrnod gwaith ac adrodd ar hynt unrhyw achosion troseddol i Uned Gwaith Achos Myfyrwyr: studentcasework@southwales.ac.uk.
- 2.23 Os anfonir myfyriwr i dreial, rhaid i'r Uned Gwaith Achos Myfyrwyr gael gwybod ar bob lefel, naill ai gan y myfyriwr neu gan ei gyfreithiwr/cynrychiolydd. Os caiff myfyriwr ei gollfarnu wedi hynny, yna rhaid rhoi gwybod am hyn hefyd ynghyd â manylion unrhyw gosb neu ddedfryd a osodwyd.
- 2.24 Ar ôl derbyn cynnig o le, gofynnir i ymgeiswyr gysylltu ag Ymholiadau a Derbyniadau i ddatgelu unrhyw euogfarnau 'heb ddarfod' a sancsiynau cysylltiedig, a/neu unrhyw honiadau sy'n cael eu hymchwilio. Gall hyn hefyd fod yn berthnasol i ymgeiswyr sydd wedi'u cynnwys ar y rhestr wahardd heb euogfarn. Mae'r rhestr wahardd yn cynnwys manylion unigolion sydd wedi'u gwahardd rhag gweithio gyda phlant neu oedolion agored i niwed oherwydd ymddygiad yn y gorffennol.

Mae hyn oherwydd efallai y bydd angen i'r Brifysgol adlewyrchu unrhyw gyfyngiadau ac amodau sydd wedi'u gosod.

Gellir cael rhagor o wybodaeth ym [Mholisi Euogfarnau Troseddol](#) Ymholiadau a Derbyniadau. Lle mae myfyrwyr wedi methu â datgelu gwybodaeth wrth gael eu derbyn i'r Brifysgol yn flaenorol, gellir ystyried hyn yn gamymddwyn myfyrwyr.

- 2.25 Mae'r Brifysgol yn disgwyl i fyfyrwyr roi gwybod i'r heddlu am honiad o drosedd; fodd bynnag, mewn rhai amgylchiadau bydd yr honiad yn cael ei wneud gan y Brifysgol ar ran y Parti sy'n Adrodd. Mewn amgylchiadau eithriadol, bydd y Brifysgol yn adrodd am drosedd honedig i'r heddlu yn groes i ddymuniadau'r Parti sy'n Adrodd os oes angen datgelu'r wybodaeth i ddiogelu'r Parti sy'n Adrodd, neu eraill, rhag niwed neu i atal trosedd arall rhag digwydd.

Wrth benderfynu a ddylid gwneud datgeliad o'r fath ac wrth benderfynu pa wybodaeth i'w datgelu, bydd y Brifysgol yn ystyried ei rhwymedigaethau o dan y Rheoliadau Diogelu Data Cyffredinol/Deddf Diogelu Data ac unrhyw niwed posibl y gallai datgeliad anawdurdodedig ei achosi i'r Parti sy'n Adrodd.

Os bydd y Parti sy'n Adrodd yn penderfynu peidio â chynnwys yr heddlu, bydd ganddo'r dewis o hyd i ofyn i'r Brifysgol ystyried y mater o dan ei Rheoliadau a'i Gweithdrefnau. Gall y Brifysgol, o'i gwirfodd, hefyd benderfynu defnyddio ei Rheoliadau a'i Gweithdrefnau. O dan yr amgylchiadau hyn, bydd yr achos yn cael ei drin fel achos posibl o dorri'r Cod Ymddygiad Myfyrwyr ac nid fel trosedd.

- 2.26 Gall troseddau hefyd fod yn gyfystyr â chamymddygiad myfyrwyr, a gellir ymdrin â nhw o dan y Gweithdrefnau cysylltiedig canlynol:

- wedi digwydd ar safleoedd y Brifysgol; a/neu
- wedi effeithio ar aelodau eraill o'r Brifysgol; a/neu
- wedi niweidio neu'n debygol o niweidio enw da'r Brifysgol; a/neu
- wedi effeithio ar addasrwydd myfyriwr i ymarfer a/neu
- wedi gallu achosi teimladau o fregusrwydd o fewn cymuned y Brifysgol.

- 2.27 Mae'r canlynol yn berthnasol lle byddai'r camymddygiad honedig hefyd yn drosedd o dan y gyfraith droseddol pe bai'n cael ei brofi mewn llys barn:

- a) Yn y rhan fwyaf o achosion, bydd Gweithdrefnau'r Brifysgol yn cael eu hoedi tra bydd camau gweithredu'r heddlu yn mynd rhagddynt. Gellir cymryd camau rhagofalus, niwtral o hyd o dan y [Weithdrefn Asesu Risg](#). Gall fod amgylchiadau eithriadol lle mae'r Brifysgol yn ystyried ei bod yn angenrheidiol cynnal ymchwiliad mewnol ochr yn ochr ag ymchwiliad yr heddlu. Gwneir y penderfyniad hwn gan y Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr (neu enwebai) ar y cyd â Chwnsler Cyffredinol y Brifysgol ac mewn ymgynghoriad â'r heddlu perthnasol.
- b) Lle gwneir canfyddiad o gamymddygiad a bod y Myfyriwr sy'n Ymateb wedi'i ddedfrydu gan lys troseddol mewn perthynas â'r un ffeithiau, bydd cosb y llys yn cael ei hystyried wrth benderfynu ar unrhyw sancsiwn dan reoliadau'r Brifysgol. Ni fydd angen ymchwiliad pellach gan y Brifysgol fel arfer, gan y bydd yr euogfarn/rhybuddiad yn cael ei gymryd fel tystiolaeth bod yr ymddygiad wedi digwydd. Bydd y Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr (neu enwebai) ar y cyd â Deon y Gyfadran (neu enwebai) yn penderfynu a oes angen ymchwiliad.

This document is available in English. / Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.

- c) Pan fydd dedfryd o garchar o lai na chwe mis wedi'i gosod, fel arfer bydd yn ofynnol i'r Myfyriwr sy'n Ymateb atal ei astudiaethau am gyfnod y ddedfryd o garchar. Bydd Pwyllgor Disgyblu/Addasrwydd i Ymarfer Prifysgol yn ystyried y dyddiad y bydd y Myfyriwr sy'n Ymateb yn dychwelyd i'w astudiaethau, gan ystyried ei amgylchiadau unigol hefyd. Gall y Brifysgol ddechrau'r [Weithdrefn Asesu Risg](#) cyn i'r myfyriwr ddychwelyd.
- d) Os yw'r ddedfryd o garchar yn fwy na chwe mis, neu'n hirach na gweddill hyd cwrs y Myfyriwr sy'n Ymateb, bydd y Brifysgol yn ei dynnu'n ôl yn awtomatig. Os yw'r myfyriwr yn dymuno dychwelyd i astudio yn y dyfodol, mae'n ofynnol iddo ail-ymgeisio drwy bolisi Derbyniadau'r Brifysgol. Os caiff myfyriwr ei dynnu'n ôl, ni chaniateir iddo ail-ymgeisio i'r Brifysgol fel arfer am o leiaf ddeuddeg mis o'r dyddiad y gwnaed y penderfyniad.

Os caiff myfyriwr ei ddyfarnu'n euog am drosedd a ddigwyddodd cyn iddynt gofrestru yn y Brifysgol, gellir cynnull Pwyllgor Disgyblu/Addasrwydd i Ymarfer Prifysgol i ystyried effaith yr euogfarn ar ei astudiaethau yn y dyfodol (gweler 2.27b), yn dibynnu ar ddifrifoldeb y drosedd a'r risgiau cysylltiedig i'r Brifysgol. Mae 2.27c a 2.27d yn gymwys mewn perthynas â dedfrydau carchar ar gyfer achosion o'r fath.

- 2.28 Gellir ystyried trosedd gyrru o dan y Rheoliadau Camymddygiad ac Addasrwydd i Ymarfer Myfyrwyr mewn perthynas â myfyrwyr ar gyrsiau sy'n arwain at gofrestrriad proffesiynol. Wrth ystyried a yw trosedd gyrru'n codi amheuaeth ynghylch addasrwydd myfyriwr i ymarfer, bydd y canlynol yn cael eu hystyried:

- natur y drosedd;
- a ddigwyddodd y drosedd wrth wneud dyletswyddau proffesiynol;
- a yw'r drosedd wedi digwydd o'r blaen;
- a oes amgylchiadau eraill yn gysylltiedig â'r drosedd.

Cymorth/cynrychiolaeth gyfreithiol

- 2.29 Mae'r broses am ofyn am gynrychiolaeth gyfreithiol ar gyfer achosion wedi'i diffinio o dan y [Weithdrefn ar gyfer Ceisiadau am Gynrychiolaeth Gyfreithiol](#).

Cadw dyfarniadau a chanlyniadau diwedd y flwyddyn

- 2.30 Mewn rhai achosion, er enghraifft lle mae honiad yn ddifrifol iawn, a bod Myfyriwr Ymateb hefyd i gael ei ddyfarnu neu dderbyn canlyniadau diwedd blwyddyn, efallai y bydd yn briodol atal ystyriaeth y Bwrdd o'r dyfarniad/canlyniadau nes bod canlyniad mewn perthynas â'r camymddwyn honedig. Yn yr un modd, gall hyn fod yn wir pan fod mater troseddol parhaus (mewn perthynas â chyhuddiad cyn neu ar ôl cofrestru'r myfyriwr), yng ngoleuni dyletswydd y Brifysgol i gynnal ymddiriedaeth y cyhoedd, lliniaru risg a chynnal gwerthoedd sefydliadol.
- 2.31 Mae gan y Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr (neu enwebai) yr awdurdod i wneud y penderfyniad hwn ar ôl ymgynghori â chyfadran y myfyriwr.
- 2.32 Gall myfyrwyr apelio yn erbyn y penderfyniad hwn yn ysgrifenedig o fewn pum diwrnod gwaith ar ôl cael gwybod am eu canlyniadau/dyfarniad. Rhaid cefnogi apêl gyda rheswm da i ddangos bod penderfyniad y Brifysgol yn anghymesur. Bydd apelïadau yn erbyn cynnal gwobrau/canlyniadau yn cael eu hystyried gan enwebai annibynnol o Ysgrifennydd y Brifysgol. Bydd y myfyriwr yn cael gwybod am ei benderfyniad o fewn pum diwrnod gwaith arall. Os yw'r apêl yn aflwyddiannus, rhoddir llythyr Cwblhau Gweithdrefnau i'r myfyriwr.

This document is available in English. / Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.

Lle mae myfyriwr wedi'i gofrestru ar gwrs sy'n arwain at gofrestrriad proffesiynol (gweler Adran 4), ac mae ei addasrwydd i ymarfer o dan ymchwiliad Cam 2, bydd ystyriaeth y Bwrdd o'r dyfarniad terfynol fel arfer yn cael ei ohirio nes y bydd canlyniad mewn perthynas â'u haddasrwydd i ymarfer, er budd diogelwch y cyhoedd a chleientiaid.

ADRAN TRI: CAMYMDDYGIAD MYFYRWYR

Cam 1: Camymddygiad llai difrifol

- 3.1 Gweler [Gweithdrefn ar gyfer Cam 1: Camymddygiad Myfyrwyr Llai Difrifol](#).

Cam 2: Ymchwiliad i gamymddygiad myfyrwyr

- 3.2 Gweler [Gweithdrefn ar gyfer Cam 2: Ymchwiliadau i Gamymddygiad ac Addasrwydd i Ymarfer Myfyrwyr](#).

Cam 2: Gwrandawriad Pwyllgor Disgyblu'r Brifysgol

- 3.3 Bydd Pwyllgorau Disgyblu'r Brifysgol yn cael eu ffurfio fel a ganlyn:

- un aelod o uwch reolwyr y Brifysgol (Cadeirydd);
- un aelod o staff y Bwrdd Academaidd;
- Llywydd Undeb y Myfyrwyr neu enwebai.

Bydd Ysgrifennydd, nad yw'n aelod ond a fydd yn bresennol drwy gydol y trafodion, yn gwasanaethu gwrandawriadau Pwyllgor Disgyblu'r Brifysgol. Y Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr (neu enwebai) fydd yr Ysgrifennydd.

Ni fydd aelodau Pwyllgor Disgyblu'r Brifysgol wedi bod â dim cysylltiad blaenorol â'r achos(ion) nac â'r myfyriwr/myfyrwyr. Ni fydd cynrychiolydd Undeb y Myfyrwyr wedi cefnogi'r myfyriwr yn ystod yr achos o'r blaen.

Os yw'r Myfyriwr sy'n Ymateb yn brentis/myfyriwr Plismona Gweithredol, gwahoddir cynrychiolydd sy'n gyflogwr hefyd i fynychu fel arsylwr.

- 3.4 Dyma swyddogaethau Pwyllgor Disgyblu'r Brifysgol:

- a) Ystyried adroddiadau gan Swyddogion Ymchwilio mewn perthynas â honiadau difrifol o gamymddwyn.
- b) Sefydlu, cyn belled ag y bo modd, ffeithiau'r achos, a galw tystion lle bo angen.
- c) Penderfynu a yw honiadau'n cael eu cadarnhau ar sail tebygolrwydd.
- d) Ystyried camau gweithredu a chanlyniadau priodol.
- e) Adrodd ei benderfyniad i'r Is-Ganghellor ac Ysgrifennydd y Brifysgol.

- 3.5 Gweler hefyd [Gweithdrefn ar gyfer Cam 2: Gwrandawriadau Pwyllgor](#).

Cam 3: Cais am Adolygiad

- 3.6 I fyfyrwyr sy'n ymateb, gweler [Cam 1: Gweithdrefn ar gyfer Camymddwyn Myfyrwyr Llai Difrifol](#) a/neu'r [Weithdrefn ar gyfer Cam 3: Ceisiadau am Adolygiad o Cam 2 Camymddygiad ac Addasrwydd i Ymarfer](#).
- 3.7 Os yw'r Parti sy'n Adrodd neu unrhyw dystion (sy'n fyfyrwyr yn y Brifysgol) yn anfodlon â'r ffordd y mae'r Weithdrefn wedi'i thrin, efallai y byddant yn gallu cyflwyno cwyn gan ddefnyddio [Gweithdrefn Gwynion y Myfyrwyr](#).

ADRAN PEDWAR: ADDASRWYDD I YMARFER**Egwyddorion**

- 4.1 Mae Addasrwydd i Ymarfer yn ymwneud â chysiau sy'n arwain at gofrestrriad proffesiynol, anodi/cofrestru cychwynnol a/neu bellach, a/neu drwydded i ymarfer mewn cyd-destun proffesiynol ac sy'n cael eu nodweddu fel rhai sy'n canolbwyntio ar wasanaeth/cleient/claf a'u cyfeirio tuag at gyflawni cymhwysedd proffesiynol a/neu gofrestrriad proffesiynol. Yn ogystal, gall y Rheoliadau hyn fod yn gymwys i gyrsiau sy'n hwyluso mynediad i gyrsiau sy'n arwain at gofrestrriad proffesiynol a/neu drwydded i ymarfer (gweler Atodiad 1).
- 4.2 Bydd y Brifysgol, pan fo angen, yn cymryd camau o dan ei Rheoliadau Camymddygiad ac Addasrwydd i Ymarfer Myfyrwyr a Pholisi a Gweithdrefnau cysylltiedig i:
- ddiogelu cleifion, defnyddwyr gwasanaeth neu gleientiaid presennol neu'r dyfodol (h.y. diogelu'r cyhoedd);
 - dangos prosesau cadarn i amddiffyn y cyhoedd;
 - cydymffurfio â gofynion Cyrff Proffesiynol, Statudol a Rheoleiddiol (PSRBs).

Wrth eu cymhwyso, mae Rheoliadau Camymddygiad ac Addasrwydd i Ymarfer Myfyrwyr y Brifysgol yn diogelu'r Brifysgol pe bai cyflogwr, a/neu'r cyhoedd a/neu gyn-fyfyrwyr yn y dyfodol, yn cwestiynu ein proses a'n penderfyniadau dilynol.

Camymddygiad proffesiynol

- 4.3 Mae'r Cod Ymddygiad Myfyrwyr yn cynnwys rhestr **anghyflawn** o enghreifftiau o ymddygiad, a fyddai'n gyfystyr â chamymddygiad proffesiynol a thrwy hynny'n sbarduno ymchwil i addasrwydd myfyriwr i ymarfer. Mae'r rhain yn berthnasol i bob agwedd ar fywyd proffesiynol a phersonol myfyriwr, gan gynnwys gweithgareddau ar-lein a rhwydweithio cymdeithasol.

Cynghori myfyrwyr ynghylch safonau proffesiynol

- 4.4 Rhaid i bob cyfadran sicrhau bod ei myfyrwyr yn ymwybodol o'r safonau proffesiynol perthnasol a dylai fod ganddi ei threfniadau mewnol ei hun i fonitro a sicrhau addasrwydd myfyrwyr i ymarfer.
- 4.5 Bydd y trefniadau hyn yn cynnwys:
- darparu contract myfyriwr sy'n cynnwys cyfeiriad at fater addasrwydd i ymarfer;
 - darparu cyngor i fyfyrwyr ynghylch safonau ymddygiad proffesiynol, e.e., fel y disgrifir mewn llawlyfrau myfyrwyr a/neu ganllawiau gan gyrff proffesiynol priodol;

This document is available in English. / Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.

- darparu sesiynau sefydlu priodol ar ymddygiad proffesiynol ac addasrwydd i ymarfer a'r hyn y mae'n ei olygu;
- darparu manylion gofynion y corff proffesiynol perthnasol i fyfyrwyr, gan gynnwys y rheini sy'n ymwneud â chymhwysedd y myfyriwr i gofrestru ac â rhwymedigaeth deon y gyfadrann o ran datgan ei fod yn addas i ymarfer;
- darparu copi o'r Rheoliadau Camymddygiad ac Addasrwydd i Ymarfer Myfyrwyr a'r Gweithdrefnau perthnasol;
- proses ar gyfer nodi achosion honedig o anaddasrwydd i ymarfer, ar gyfer cyflawni gofynion y Weithdrefn hon ac unrhyw ofynion ychwanegol sy'n ymwneud â'r maes pwnc.

Cymeradwyaeth gan Gyrrff Proffesiynol, Statudol a Rheoleiddiol

- 4.6 Mae rhai PSRBs yn ei gwneud yn ofynnol i Gofrestrydd awdurdodedig o'r corff hwnnw, sydd hefyd yn uwch aelod o staff academiaidd yn y maes disgyblaeth, i gymeradwyo bod myfyriwr yn broffesiynol addas cyn y caniateir i'r ymgeisydd gofrestru. Er y gallai unrhyw achos a ystyrir drwy'r Weithdrefn hon lywio'r penderfyniad hwn, mae'r penderfyniad yn un i'r Aelod Cofrestredig ei wneud fel sy'n ofynnol gan y PSRB ac nid yw'n destun apêl nac adolygiad drwy'r Brifysgol. Mewn achosion difrifol iawn, lle mae problem diogelu a achosir gan gadw marciau ar ôl cwblhau proses addasrwydd i ymarfer, gellir tynnu marciau a gafwyd yn flaenorol.

Ataliad o leoliad neu faes dysgu ymarfer

- 4.7 Gall darparwr lleoliad atal myfyriwr o leoliad neu faes dysgu ymarfer, o dan ei weithdrefnau ei hun, a chyn cyfeirio at y Rheoliadau Camymddygiad ac Addasrwydd i Ymarfer Myfyrwyr a'r Polisi a Gweithdrefnau cysylltiedig, a/neu gall ofyn am gyngor gan y Brifysgol ynghylch ataliad, os yw'n honni nad yw'r myfyriwr yn addas i ymarfer.
- 4.8 Fel arfer dylid hysbysu Arweinydd y Cwrs (neu enwebai) ar unwaith am ataliad, ond lle bo amgylchiadau'n gwneud hyn yn amhosibl, rhaid hysbysu Arweinydd y Cwrs (neu enwebai) o fewn dau ddiwrnod gwaith.
- 4.9 Gall Arweinydd y Cwrs (neu enwebai) hefyd ddechrau'r broses o atal myfyriwr o leoliad neu faes dysgu ymarfer.
- 4.10 Mae enghreifftiau o amgylchiadau a fyddai'n golygu bod angen atal lleoliad neu faes dysgu ymarfer yn cynnwys (ond heb fod yn gyfyngedig i):
- weithgaredd troseddol honedig a arweiniodd at arestio gan yr heddlu ac sy'n destun ymchwiliadau parhaus neu wrth aros am wrandawriad llys, gan gynnwys bod yn destun mechnïaeth yr heddlu;
 - unrhyw bryderon diogelu sy'n ymwneud â phlant neu oedolion sy'n wynebu risg;
 - unrhyw bryderon yn ymwneud â diogelwch cleientiaid a/neu amddiffyn y cyhoedd lle maent wedi cael eu hatal o gyflogaeth;
 - unrhyw honiad yn ymwneud ag anonestrwydd, twyll, a chamymddygiad rhywiol a godwyd gan gyflogwr neu unigolyn, gan gynnwys ymchwiliadau parhaus gan Wasanaeth Atal Twyll GIG Cymru, a chyrrff cyfatebol yn y DU;

This document is available in English. / Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.

- unrhyw ymchwiliad a gynhelir gan reoleiddiwr iechyd a gofal cymdeithasol y DU, er enghraifft Cyngor Gofal Cymru, yr Awdurdod Rheoleiddio Cyfreithwyr, a'r Cyngor Deintyddol Cyffredinol.
- 4.11 Bydd y myfyriwr fel arfer yn cael ei wahardd o'r lleoliad neu faes dysgu ymarfer nes bydd canlyniad ynghylch ei addasrwydd i ymarfer.
- 4.12 Os yw'r myfyriwr ar fisa Haen 4, rhaid i Arweinydd y Cwrs (neu enwebai) roi gwybod i'r Pennaeth Cydymffurfiaeth, a fydd yn rhoi gwybod am y newid mewn amgylchiadau i Fisâu a Mewnfudo'r DU (UKVI).
- 4.13 Mae'r broses a ddilynir lle mae pryderon ynghylch addasrwydd myfyriwr i ymarfer wedi'i hamlinellu o 4.14.

Cam 1: Achos Pryder

- 4.14 Gweler [Gweithdrefn ar gyfer Cam 1: Achos Pryder](#).

Cam 2: Ymchwilio i addasrwydd i ymarfer

- 4.15 Gweler [Gweithdrefn ar gyfer Cam 2: Ymchwiliadau i Gamymddygiad ac Addasrwydd i Ymarfer Myfyrwyr](#).

Cam 2: Gwrandawriad Pwyllgor Addasrwydd i Ymarfer

- 4.16 Mae'r Pwyllgor Addasrwydd i Ymarfer wedi'i ffurfio fel a ganlyn:
- un uwch aelod o staff ar lefel Pennaeth Pwnc neu uwch, fel arfer â phrofiad o addasrwydd i ymarfer (Cadeirydd);
 - un aelod o blith staff academaidd ysgolion y gyfadran sydd â gofynion addasrwydd i ymarfer ac sydd â'r cofrestrriad proffesiynol gofynnol i fodloni safonau cyrff proffesiynol;
 - ymarferydd allanol sy'n dod o'r proffesiwn perthnasol;
 - Llywydd Undeb y Myfyrwyr (neu enwebai).

Bydd Ysgrifennydd, nad yw'n aelod ond a fydd yn bresennol drwy gydol y trafodion, yn gwasanaethu gwrandawriadau'r Pwyllgor Addasrwydd i Ymarfer. Yr Ysgrifennydd fydd y Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr (neu enwebai).

Ni fydd aelodau'r Pwyllgor Addasrwydd i Ymarfer wedi cael unrhyw gysylltiad blaenorol â'r achos(ion) neu gysylltiad â'r myfyriwr/myfyrwyr. Ni fydd cynrychiolydd Undeb y Myfyrwyr wedi cefnogi'r myfyriwr o'r blaen yn ystod yr achos.

- 4.17 Swyddogaethau'r Pwyllgor Addasrwydd i Ymarfer yw:
- a) Ystyried achosion myfyrwyr sydd wedi cofrestru ar gwrs sy'n arwain yn uniongyrchol at gymhwyster proffesiynol neu anodi/cofrestru pellach sy'n rhoi'r hawl i ymarfer proffesiwn penodol, sy'n cael eu hatgyfeirio yn seiliedig ar un o'r canlynol:
 - unrhyw ymddygiad a all fwrw amheuaeth ar addasrwydd myfyriwr i gael ei dderbyn i'r proffesiwn hwnnw ac i ymarfer y proffesiwn hwnnw, gan gynnwys camymddygiad academaidd, neu

This document is available in English. / Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.

- unrhyw broblem iechyd, a allai godi amheuaeth ynghylch addasrwydd myfyriwr i gael ei dderbyn i'r proffesiwn hwnnw neu gael anodi/cofrestru pellach ac ymarfer y proffesiwn hwnnw.
 - b) Clywed apeliadau gan fyfyrwyr y gwrthodwyd cadarnhad o'u datganiad o gymeriad da a/neu iechyd da neu debyg.
 - c) Ystyried adroddiadau gan Swyddogion Ymchwilio.
 - d) Penderfynu a yw honiadau'n cael eu cadarnhau ar sail tebygolrwydd.
 - e) Ystyried camau gweithredu a chanlyniadau priodol.
- 4.18 Gweler hefyd [Gweithdrefn ar gyfer Cam 2: Gwrandawiadau Pwyllgor.](#)
- Cam 3: Cais am Adolygiad**
- 4.19 I fyfyrwyr sy'n ymateb, gweler [Cam 1: Gweithdrefn ar gyfer Achos Pryder](#) a/neu'r [Weithdrefn ar gyfer Cam 3: Ceisiadau am Adolygiad o Ganlyniadau Disgyblu Cam 2 Camymddygiad ac Addasrwydd i Ymarfer.](#)
- 4.20 Os yw'r Parti sy'n Adrodd neu unrhyw dystion (sy'n fyfyrwyr yn y Brifysgol) yn anfodlon â'r ffordd y mae'r Weithdrefn wedi'i thrin, efallai y byddant yn gallu cyflwyno cwyn gan ddefnyddio [Gweithdrefn Gwynion y Myfyrwyr.](#)

ADRAN PUMP: SANCSIYNAU

- 5.1 Mae yna ystod o sancsiynau y gall y Brifysgol eu cymhwyso ar wahanol gamau o'i Gweithdrefnau, lle mae achos i'w ateb.
- 5.2 Gellir ystyried a chymhwyso diwygiadau i'r rhain fel addasiad rhesymol yn dibynnu ar anghenion unigol y myfyriwr.

Ymddiheuriad ysgrifenedig

- 5.3 Efallai y bydd gofyn i'r Myfyriwr sy'n Ymateb ysgrifennu ymddiheuriad ysgrifenedig; gallai hyn fod i'r unigolyn perthnasol, neu i'r Brifysgol. Rhaid i'r ymddiheuriad fod yn adlewyrchol a dangos dealltwriaeth o'r hyn a wnaeth y myfyriwr, pam nad oedd yn unol â disgygliadau'r Brifysgol, a'i effaith ar eraill. Bydd p'un a yw'r ymddiheuriad yn ddigonol neu'n gofyn am gamau pellach (e.e. ailysgrifennu) yn cael ei benderfynu yn ôl disgrisiwn y Pennaeth Gwaith Achos Myfyrwyr (neu enwebai).

Rhybuddion

- 5.4 Mae tri chategori o rybuddion ffurfiol y gellir eu cyhoeddi yn dibynnu ar ddifrifoldeb y camymddygiad.
- **Rhybudd llafar.**
 - **Rhybudd ffurfiol ysgrifenedig** – bydd yn cael ei gadw ar gofnod am gyfnod penodol, sef blwyddyn fel arfer. Gall unrhyw achos tebyg o drosedd debyg olygu bod y Myfyriwr sy'n Ymateb yn cael ei atgyfeirio at Bwyllgor Disgyblu/Addasrwydd i Ymarfer.
 - **Rhybudd ysgrifenedig terfynol** – gall unrhyw achosion pellach o gamymddygiad gael eu trin yn uniongyrchol gan Bwyllgor Disgyblu/Addasrwydd i Ymarfer, a bydd y drosedd a brofwyd yn cael ei hystyried wrth benderfynu ar sancsiwn.

Taliadau

- 5.5 Mae'n bosibl y bydd gofyn i'r Myfyriwr sy'n Ymateb wneud iawn am unrhyw ddifrod y mae wedi'i achosi ar ei draul ei hun, hyd at £1000. Telir y taliadau i berchennog neu feddiannydd yr eiddo a ddifrodwyd. Rhoddir ystyriaeth i fodd y Myfyriwr sy'n Ymateb, a gellir caniatáu amser iddynt dalu'r swm neu ganiatáu iddynt dalu'r swm mewn rhandaliadau penodedig.

Cyfngiadau/amodau

- 5.6 Gellir gosod cyfngiadau neu amodau ar y Myfyriwr sy'n Ymateb. Enghreifftiau yw: dylid ceisio cymorth gan y Gwasanaethau Myfyrwyr; dim cyswllt uniongyrchol â myfyriwr arall (Gorchymyn Dim Cyswllt (NCO)). Os bernir mai dyna sydd orau er budd y myfyriwr, gellir atgyfeirio'r achos at raglen addysgol. Ar gyfer cyrsiau sy'n arwain at gofrestru proffesiynol, efallai y bydd gofyn i fyfyrwr barhau o dan oruchwyliaeth agos hefyd.

Gwaharddiad

- 5.7 Mae gan Bwyllgor Disgyblu/Pwyllgor Addasrwydd i Ymarfer y Brifysgol yr awdurdod i wahardd y Myfyriwr sy'n Ymateb o gampysau penodol, ardaloedd penodol o gampws, megis Undeb y Myfyrwyr, Neuaddau Preswyl neu'r Neuadd Chwaraeon. Mewn achosion o'r fath, bydd y Myfyriwr sy'n Ymateb fel arfer yn cael mynychu'r Brifysgol at ddibenion addysg a chymorth yn unig.

Ataliad

- 5.8 Mae gan Bwyllgor Disgyblu/Pwyllgor Addasrwydd i Ymarfer y Brifysgol yr awdurdod i wahardd y Myfyriwr sy'n Ymateb o'r Brifysgol am resymau disgyblu, am gyfnod y mae'r Pwyllgor yn ei ystyried yn gyfiawn ac yn rhesymol o dan yr amgylchiadau. Gellir gosod amodau pan fydd y Myfyriwr sy'n Ymateb yn dychwelyd i astudio. Gall fod yn ofynnol i Fyfyrrwyr sy'n Ymateb sy'n cael eu hatal dros dro dalu swm cymesur o ffioedd yn dibynnu ar asesiad o'r ffioedd a dalwyd eisoes a'r addysgu a dderbyniwyd eisoes. Gall unrhyw farciau sydd heb eu cadarnhau gan y byrddau asesu cyn yr ataliad gael eu dileu.

Tynnu'n ôl

- 5.9 Mae gan Bwyllgor Disgyblu /Pwyllgor Addasrwydd i Ymarfer y Brifysgol (gweler Adrannau Tri a Phedwar isod) yr awdurdod i fynnu bod y Myfyriwr sy'n Ymateb yn tynnu'n ôl o'r Brifysgol ar sail disgyblu. Efallai y bydd gofyn i'r Myfyriwr sy'n Ymateb dalu swm cymesur o ffioedd yn dibynnu ar asesiad o'r ffioedd a dalwyd eisoes a'r addysgu a dderbyniwyd eisoes. Gall unrhyw farciau sydd heb eu cadarnhau gan y byrddau asesu cyn y diarddel gael eu dileu. I fyfyrwyr ar gyrsiau sy'n arwain at gofrestru proffesiynol, lle nad yw'r Cadeirydd yn aelod o'r Weithrediaeth, bydd yr Is-Ganghellor (neu enwebai) yn cadarnhau'r sancsiwn hwn.

Sancsiynau penodol i gyrsiau sy'n arwain at gofrestru proffesiynol

- 5.10 Gofyn bod astudiaethau'r myfyriwr ar gwrs sy'n arwain at gymhwyster proffesiynol neu anodiad/cofrestriad pellach yn cael eu terfynu ond bod y myfyriwr yn gallu:
- trosglwyddo eu credyd i gwrs arall, yn amodol ar y ffaith eu bod wedi bodloni unrhyw feini prawf mynediad penodedig a bod arweinydd y cwrs derbyn, mewn cysylltiad â chynrychiolydd y gyfadran, wedi cynnal yr ymarfer mapio priodol. Bydd y gyfadran yn cefnogi'r myfyriwr yn y broses hon;
 - gwneud cais am fynediad fel myfyriwr newydd drwy'r gweithdrefnau arferol.

Ni fydd y myfyriwr yn gallu trosglwyddo ei gredyd i rai cyrsiau, gan gynnwys y rhai sy'n arwain at gymhwyster proffesiynol sy'n ddarostyngedig i'r Rheoliadau a Gweithdrefnau

This document is available in English. / Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.

Addasrwydd i Ymarfer. Mae hyn hefyd yn berthnasol i gyrsiau sy'n arwain at anodiadau/cofrestru pellach. Bydd penderfyniad y Pwyllgor yn cael ei gyfleu i staff sydd angen y wybodaeth i wneud penderfyniad ar drosglwyddo/derbyn.

Ffactorau lliniarol, gwaethgol a chyfunol

- 5.11 Bydd y Brifysgol yn ystyried ffactorau lliniarol, gwaethgol a chyfunol wrth benderfynu ar sancsiwn mewn perthynas â honiadau a gadarnhawyd.
- 5.12 Mae enghreifftiau o ffactorau lliniarol y gall y Brifysgol eu hystyried yn cynnwys (ond heb fod yn gyfyngedig i):
- cyfaddef i weithredoedd a dangos gwir edifeirwch amdanynt;
 - tystiolaeth bod y drosedd wedi'i chyflawni heb y bwriad o achosi niwed, difrod neu ofid;
 - bu ymgais i wneud iawn;
 - ymgysylltu â rhaglenni addysgol sy'n berthnasol i'r drosedd;
 - dirnadaeth o ran y drosedd a'i heffaith;
 - mae'r Parti sy'n Adrodd wedi gofyn am drugaredd.
- 5.13 Mae enghreifftiau o ffactorau gwaethgol y gall y Brifysgol eu hystyried yn cynnwys (ond heb fod yn gyfyngedig i):
- y defnydd o rym/trais/bygythiadau/brawychu;
 - y defnydd o gyffuriau/alcohol;
 - dim dirnadaeth nac edifeirwch;
 - mae'r Parti sy'n Adrodd wedi gofyn am gosbau uwch.
- 5.14 Mae enghreifftiau o ffactorau cyfunol y gall y Brifysgol eu hystyried yn cynnwys (ond heb fod yn gyfyngedig i):
- hanes blaenorol o gamymddygiad;
 - camymddygiad blaenorol o natur ddifrifol;
 - toriadau cronol.
- ### **Defnyddio sancsiynau**
- 5.15 Os mai penderfyniad y Pwyllgor yw atal neu derfynu astudiaethau myfyriwr rhyngwladol ar fisa Haen 4, rhaid hysbysu'r Pennaeth Cydymffurfiaeth ar unwaith gan fod y sancsiynau hyn yn ddarostyngedig i reoliadau fisa Haen 4.
- 5.16 Lle caniateir i gofrestrriad barhau ar gwrs dan amodau penodedig bydd y gyfadrann yn monitro cynnydd ac yn adrodd am unrhyw fethiant i fodloni'r amodau i Ysgrifennydd y Pwyllgor ac, yn achos myfyrwyr rhyngwladol ar fisa Haen 4, y Rheolwr Cydymffurfiaeth Gwybodaeth.
- 5.17 Mae'r sancsiynau yn y [Canllawiau ar Ddefnyddio Sancsiynau](#) yn enghreifftiol yn unig.

This document is available in English. / Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.

- 5.18 Gall digwyddiadau camymddwyn lluosog neu ailadroddus fod yn fwy difrifol nag un weithred o gamymddwyn a gellir ystyried canfyddiadau blaenorol wrth benderfynu pa sancsiwn y dylid ei osod.
- 5.19 Gellir gosod sancsiynau ar bartïon sy'n ymateb ac sydd wedi graddio, lle digwyddodd trosedd tra roeddent yn fyfyrwr yn y Brifysgol. Byddai hyn fel arfer yn gyfystyr â rhybudd ysgrifenedig ffurfiol a fyddai'n aros ar gofnod y Myfyrwr sy'n Ymateb am gyfnod penodol.

Hysbysu cyrff proffesiynol / awdurdodau lleol / Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd

- 5.20 Mae rhai cyrff proffesiynol yn ei gwneud yn ofynnol i'r Brifysgol eu hysbysu cyn gynted ag y bydd ymchwiliad yn cael ei gychwyn o dan y Weithdrefn hon ac yna rhoi gwybod iddynt am y canlyniad.
- 5.21 Ar gyfer pob corff proffesiynol arall, unwaith y bydd Gweithdrefn y Brifysgol wedi'i chwblhau, bydd yr unigolyn cofrestredig uchaf yn y gyfadran yn hysbysu'r corff proffesiynol/awdurdod lleol perthnasol o'r canlyniad a gafwyd.
- 5.22 Mewn rhai amgylchiadau efallai y bydd cyrff proffesiynol hefyd yn mynnu bod elfennau o'r ffeil achos lawn, neu'r ffeil achos lawn, yn cael eu darparu iddynt.
- 5.23 Mae'n ofynnol i'r Brifysgol adrodd am bryderon difrifol i'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (DBS). Gall atgyfeiriad at y DBS ddigwydd ar unrhyw adeg yn ystod ystyried achos o dan y Weithdrefn hon.¹

Swyddfa'r Dyfarnwr Annibynnol ar gyfer Addysg Uwch (OIA)

- 5.24 Os yw'r Myfyrwr sy'n Ymateb yn anfodlon â chanlyniad achos a ystyriwyd o dan y Rheoliadau a Gweithdrefnau Camymddygiad AC Addaswydd i Ymarfer Myfyrwyr, gallant, ar ôl cyhoeddi Llythyr Cwblhau Gweithdrefnau'r Brifysgol, gyflwyno cwyn i'r OIA.
- 5.25 Mae manylion yr OIA a'r wybodaeth berthnasol yn ymwneud â'r Cynllun ar gael ar www.oiahe.org.uk. Mae modd cael mwy o wybodaeth a chyngor o'r Uned Gwaith Achos Myfyrwyr.

¹ Mae safle gov.uk yn rhoi manylion ynghylch ein dyletswydd gyfreithiol i atgyfeirio: <https://www.gov.uk/guidance/making-barring-referrals-to-the-dbs#>

Atodiad 1

Cwrs	Corff Achredu/Rheoleiddio
Cyrsiau nyrsio yn arwain at gofrestriad	Cyngor Nyrsio a Bydwreigiaeth (NMC)
Cyrsiau bydwreigiaeth yn arwain at gofrestriad	
MSc/BSc Nyrsio Iechyd Cyhoeddus Cymunedol Arbenigol (pob llwybr)	
MSc/BSc Astudiaethau Iechyd Cymunedol (pob llwybr)	
Dychwelyd i Ymarfer	
Presgripsiynu V100 a V150	
Presgripsiynu Annibynnol	Cyngor Nyrsio a Bydwreigiaeth (NMC), Cyngor Proffesiynau Iechyd a Gofal (HCPC), Cyngor Fferyllol Cyffredinol
Meistr Ceiropracteg	Cyngor Ceiropracteg Cyffredinol (GCC)
Gwaith cymdeithasol	Gofal Cymdeithasol Cymru (CCW)
BSc (Anrh) Seicoleg gyda Dadansoddi Ymddygiad	Bwrdd Ardystio Dadansoddwyr Ymddygiad (BACB)
MSc Dadansoddi Ymddygiad a Therapi	
PG Dip Ymarfer a Oruchwylir Dadansoddi Ymddygiad	
BSc Cwnsela Systemig	Cymdeithas Cwnsela a Seicotherapi Prydain (BACP)
MSc Seicotherapi Systemig	Y Gymdeithas Therapi Teuluol ac Ymarfer Systemig (AFT)
PgD Ymarfer Systemig mewn Seicotherapi	Y Gymdeithas Therapi Teuluol ac Ymarfer Systemig (AFT)
MA/PGDip Cwnsela a Seicotherapi Integreiddiol	Lefel Dip Cymdeithas Cwnsela a Seicotherapi Prydain (BACP)
MSc/PGDip Seicotherapi Gwybyddol Ymddygiadol	
MSc Therapi Chwarae	Cymdeithas Therapyddion Chwarae Prydain (BAPT)
MA Seicotherapi Celf	Cyngor Proffesiynau Iechyd a Gofal (HCPC)
MA Therapi Cerdd	
Tystysgrif Ôl-raddedig Sgiliau Therapi Gwybyddol Ymddygiadol Tystysgrif Ôl-raddedig Sgiliau Cwnsela Integredig	Gofyniad mynediad ar gyfer MA Cwnsela a Seicotherapi Integreiddiol ac MSc Seicotherapi Gwybyddol Ymddygiadol - Cymdeithas Cwnsela a Seicotherapi Prydain
Cyrsiau Addysgu gyda SAC	Cyngor y Gweithlu Addysg (Cymru)
UCert Datblygiad Proffesiynol Pellach ar gyfer Athrawon sy'n Dychwelyd a Chyflenwi	Cyngor y Gweithlu Addysg (Cymru)
PcET Tystysgrif Broffesiynol mewn Addysg a Hyfforddiant (PcET)	Cyngor y Gweithlu Addysg (Cymru)

This document is available in English. / Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg.

PcET Tystysgrif Broffesiynol Ôl-raddedig mewn Addysg a Hyfforddiant (PcET)	Cyngor y Gweithlu Addysg (Cymru)
PcET Tystysgrif Broffesiynol mewn Addysg a Hyfforddiant (PcET)	Cyngor y Gweithlu Addysg (Cymru)
BA (Anrh) Gwaith Ieuencid a Chymuned	Cymeradwyaeth broffesiynol gan Bwyllgor Safonau Addysg a Hyfforddiant Cymru
BA (Anrh) Gwaith Ieuencid a Chymuned (Cyfiawnder Ieuencid)	Cymeradwyaeth broffesiynol gan Bwyllgor Safonau Addysg a Hyfforddiant Cymru
MA/PgD Gweithio i Blant a Phobl Ifanc (Gwaith Ieuencid - Ieuencid Cymwys Cychwynnol)	Cymeradwyaeth broffesiynol gan Bwyllgor Safonau Addysg a Hyfforddiant Cymru
BA (Anrh) Addysg ac Ymarfer Blynyddoedd Cynnar	Gofal Cymdeithasol Cymru
Doethuriaeth Broffesiynol mewn Seicoleg Cwnsela (D Psych)	Cymdeithas Seicolegol Prydain (BPS) a'r Cyngor Proffesiynol Iechyd a Gofal Cymdeithasol (HCPC)
Diploma PG AAA/ADY (Anawsterau Dysgu Penodol)	Cymdeithas Dyslecsia Prydain
BA Cwnsela ac Ymarfer Therapiwtig	Ceisio achrediad gyda Chymdeithas Cwnsela a Seicotherapi Prydain (BACP)
Cert HE Astudiaethau Cwnsela	Llwybr mynediad i'r BA Cwnsela ac Ymarfer Therapiwtig, sy'n ceisio achrediad gyda Chymdeithas Cwnsela a Seicotherapi Prydain (BACP)
Gradd Sylfaen Nyrsio Milfeddygol	Coleg Brenhinol y Milfeddygon (RCVS)
BSc (Anrh) Ffisiotherapi	Cymdeithas Siartredig y Ffisiotherapyddion (CSP) a'r Cyngor Proffesiynau Iechyd a Gofal (HCPC)
BSc (Anrh) Ymarferydd Adran Llawdriniaeth	Coleg Ymarferwyr Adrannau Llawdriniaeth (CODP) (cymeradwyaeth) a'r Cyngor Proffesiynau Iechyd a Gofal (HCPC)
BSc (Anrh) Therapi Galwedigaethol	Coleg Brenhinol y Therapyddion Galwedigaethol (RCOT) a'r Cyngor Proffesiynau Iechyd a Gofal (HCPC)
Cert HE Gweithiwr Cymorth Gofal Iechyd	Llwybr mynediad i flwyddyn gyntaf y radd nyrsio